

Утверждены
приказом директора
МБУДО СДЮСШОР № 9 "Велотол"
от 18.06 2015 г. № 52-0

Правила приема обучающихся

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила приема обучающихся (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минспорта России от 12.09.2013 N 731 "Об утверждении Порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта" и Уставом МБУДО СДЮСШОР № 9 "Велотол" (далее – Учреждение).

1.2. Настоящие Правила регламентирует прием граждан в Учреждение на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам по видам спорта «велоспорт — шоссе», «велоспорт - маунтинбайк», по адаптивному виду спорта «спорт глухих» (далее – Программы) на основании результатов индивидуального отбора лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей Программы способности в области физической культуры и спорта (далее - поступающих), за счет средств бюджета г.о.Тольятти.

1.3. При приеме граждан на обучение по Программам требования к уровню их образования не предъявляются.

1.4. Прием поступающих осуществляется в установленном для видов спорта минимальном возрасте, на основании результатов индивидуального отбора.

1.5. Индивидуальный отбор проводится в целях выявления у поступающих физических, психологических способностей и двигательных умений, необходимых для освоения соответствующей Программы.

1.6. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в Учреждении создаются приемная и апелляционная комиссии.

2. Организация приема поступающих.

2.1. Организация приема и зачисления поступающих, а также их индивидуальный отбор осуществляются приемной комиссией Учреждения.

2.2. Заявления поступающих о приеме в Учреждение на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта подаются в приемную комиссию по адресу г.о.Тольятти, ул. Строителей, 12-а.

2.3. Сроки приема документов в соответствующем году устанавливаются приказом директора Учреждения ежегодно, но не позднее, чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих.

2.4. Прием в Учреждение осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) поступающих или самих поступающих по достижении ими 14 лет.

В заявлении о приеме в Учреждение указываются следующие сведения:

- наименование Программы, на которую планируется поступление;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;
- дата рождения поступающего;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) законных представителей поступающего;
- номера телефонов законных представителей поступающего (при наличии);
- адрес места регистрации и (или) фактического места жительства поступающего.

В заявлении фиксируются факт ознакомления законных представителей с Уставом Учреждения и локальными нормативными актами, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.

2.5. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении поступающего;
- медицинские документы, подтверждающие отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения выбранной Программы;

- 2 фотографии поступающего размером 3х4 см.
- 2.6. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов индивидуального отбора.
- 2.7. Личные дела поступающих хранятся в образовательной организации не менее трех месяцев с начала объявления приема в образовательную организацию.

3. Организация проведения индивидуального отбора поступающих.

- 3.1. Индивидуальный отбор поступающих в Учреждение проводит приемная комиссия.
- 3.2. Сроки проведения индивидуального отбора поступающих ежегодно устанавливаются и утверждаются приказом директора Учреждения.
- 3.3. С целью зачисления лиц, обладающих способностями в области физической культуры и спорта, необходимыми для освоения соответствующей Программы, индивидуальный отбор поступающих проводится в форме сдачи нормативов общефизической и специальной физической подготовки для зачисления в группы на этап начальной подготовки (Приложение №1).
- 3.4. Во время проведения индивидуального отбора поступающих присутствие посторонних лиц допускается только с разрешения руководителя Учреждения.
- 3.5. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее чем через три рабочих дня после его проведения.
- 3.6. Объявление результатов индивидуального отбора осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга поступающих с указанием системы оценок, применяемой в Учреждении, и самих оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора.
- 3.7. Данные результаты размещаются на информационном стенде и на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.
- 3.8. Учреждением предусматривается проведение дополнительного отбора для лиц, не участвовавших в первоначальном индивидуальном отборе в установленные сроки по уважительной причине, в пределах общего срока проведения индивидуального отбора поступающих.

4. Подача и рассмотрение апелляции. Повторное проведение отбора поступающих.

- 4.1. Законные представители поступающих вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.
- 4.2. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются законные представители поступающих, подавшие апелляцию.
- 4.3. Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.
- 4.4. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего, законные представители которого подали апелляцию.
- 4.5. Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.
- 4.6. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем и доводится до сведения подавших апелляцию законных представителей

поступающего под роспись в течение одного рабочего дня с момента принятия решения, после чего передается в приемную комиссию.

4.7. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.

4.8. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора поступающих не допускается.

5. Порядок зачисления и дополнительный прием поступающих.

5.1. Зачисление поступающих в Учреждение на обучение по соответствующим Программам оформляется приказом директора Учреждения на основании решения приемной комиссии или апелляционной комиссии не позднее 15 февраля текущего года.

5.2. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, Учреждение обращается в управление физической культуры и спорта мэрии городского округа Тольятти для предоставления ему права на проведение дополнительного приема.

5.3. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного отбора поступающих.

5.4. Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется в сроки, установленные Учреждением, в порядке, установленном разделом 3 настоящих Правил.

5.5. Организация дополнительного приема и зачисления осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами Учреждения, при этом сроки дополнительного приема поступающих публикуются на информационном стенде и на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Приложение №1

Нормативы общей и специальной физической подготовки для зачисления в группы начальной подготовки

Развиваемое физическое качество	Контрольное упражнение	Оценка	Юноши	Девушки
Быстрота	Бег на 30 м	3	6,4 с	6,6 с
		4	6,2 с	6,4 с
		5	6,0 с	6,2 с
Координация	Челночный бег 3 x 10 м	3	10,1 с	10,5 с
		4	10,0 с	10,4 с
		5	9,9 с	10,3 с
Выносливость	Бег 800 м	3	5 мин 10с	5 мин 25с
		4	5 мин 05 с	5 мин 20 с
		5	5 мин 00с	5 мин 15с
Сила	Приседание за 15 с	3	8 раз	6 раз
		4	9 раз	7 раз
		5	10 раз	8 раз
	Бросок набивного мяча сидя из-за головы	3	2,9 м	-
		4	3,1 м	-
		5	3,3 м	-
	Подъем туловища лежа на спине	3	-	4
		4	-	5
		5	-	6

Силовая выносливость	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа	3	8 раз	6 раз
		4	9 раз	7 раз
		5	10 раз	8 раз
Скоростно-силовые качества	Прыжок в длину с места	3	140 см	135 см
		4	145 см	140 см
		5	150 см	145 см
	Подъем туловища лежа на спине за 20 с	3	2 раза	2 раза
		4	3 раза	3 раза
		5	4 раза	4 раза